

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
Исупова А.А.Исупова

« 30 » 09 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Красногорская СОШ»
Прокашева Л.Н.Прокашева

Приказ № 1040/осн. от « 30 » 09 2024г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Красногорская СОШ» на 2024-2025 учебный год.

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Красногорской СОШ» на 2024 – 2025 учебный год.

Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МБОУ «Красногорской СОШ»

Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.

Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств:

-законности формирования и расходования внебюджетных средств;

-распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.

Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.

Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.

Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МБОУ «Красногорская СОШ»:

- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
- размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
- размещение на сайте школы плана мероприятий по противодействию коррупции;
- работа с обращениями граждан;
- осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУ «Красногорская СОШ»:

- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
- по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях;
- доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

Совершенствование организации и проведения ГИА:

- организация информирования участников ЕГЭ/ОГЭ и их родителей (законных представителей);
- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;
- участие представителей совета школы в составе конфликтных комиссий;
- организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.
- прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.

Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, Совета Учреждения в составы наградных, конкурсных комиссий.

Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.