



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Красногорская СОШ»

Прокашева Л.Н.

«30» августа 2024 г.

## ПЛАН

мероприятий по охране труда

на 2024 - 2025 год в

Муниципальном бюджетном

образовательном учреждении

«Красногорская средняя

общеобразовательная школа»

№ п / п	Мероприятия	Срок проведение	Ответственны й	Результат
<b>Мероприятия по модернизации нормативного обеспечения охраны труда в МБОУ «Красногорская СОШ»</b>				
1	Разработка, обновление и утверждение инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда	Обеспечение безопасности работников школы
3	Выявление и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.	Октябрь - декабрь	Специалист по охране труда, комиссия по управлению профессиональными рисками	Сбор необходимой информации и разработка документации, проведение СОУТ, для вновь выявленных должностей
4	Контроль системы учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников	В течение года	Специалист по охране труда	Предотвращение получения микротравм сотрудниками ОУ.
5	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	По мере необходимости	Директор, Специалист по охране труда	Заключение договора с организацией, которая проведет внеплановое обучение
6	Контроль учета и организации расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися, и рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм). Проведение	В течение года	Специалист по охране труда, комиссия по ОТ	Сбор необходимой информации и разработка документации

	профилактической работы по их предупреждению			
<b>Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда</b>				
1	Проведение вводного инструктажа, по охране труда с вновь принятыми работниками с регистрацией в журнале установленной формы	По мере заключения трудовых договоров с новыми сотрудниками	Директор, специалист по ОТ	Повышение уровня знаний и профессиональной подготовки при возникновении чрезвычайных ситуаций
2	Проведение первичного инструктажа, повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	2 раза в год	Специалист по ОТ	Пропаганда охраны труда среди сотрудников школы. Снижение травматизма. Закрепление знаний безопасных методов и приемов труда
3	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	2 раза в год	Зам. директора по АХЧ	
4	Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях	В течение года. По мере приема новых сотрудников.	Директор, специалист по охране труда	Повышение уровня профессиональной подготовки в сфере охраны труда. Заключение договора с организацией, которая проведет обучение.
5	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС	4 раза в год, согласно планов	Администрация	Повышение уровня знаний и профессиональной подготовки при возникновении чрезвычайных ситуаций

6	Проведение инструктажа по безопасному проведению новогодних мероприятий. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников.	Декабрь	Комиссия по ОТ, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по БОП	Обеспечение безопасности сотрудников и воспитанников школы. Составление акта.
<b>Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников</b>				
1	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, респираторами, дезинфицирующими средствами	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	Уменьшение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также защита от загрязнения
2	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	Предотвращение и уменьшение воздействия вредных и опасных факторов окружающей среды
<b>Мероприятия, направленные на улучшение здоровья сотрудников</b>				
1	Проведение физкультурных и оздоровительных мероприятий для сотрудников школы	В течение года	Администрация	Охрана здоровья сотрудников. Профилактика заболеваний.
2	Организация проведения медосмотров сотрудников школы	По графику	Специалист по охране труда	Снижение уровней профессиональных рисков
3	Оказание содействия инициативам сотрудников школы по пропаганде и ведению здорового образа жизни	В течение года	Заместитель директора школы по ВР	
4	Приобретение медицинских аптечек	Сентябрь - октябрь	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Обеспечение средствами оказания первой помощи.

5	Проведение мастер-классов по оказанию первой помощи с сотрудниками школы	В течение года	Педагог-организатор ОБЗР	Практическая отработка знаний по оказанию первой помощи.
<b>Прочие мероприятия</b>				
1	Осуществление административно-общественного контроля	Один раз в квартал	Специалист по охране труда, комиссия по ОТ	Обеспечение безопасности работников школы
2	Оптимизация планировки производственных помещений в целях повышения безопасности труда работников	Июнь-август	Директор, заместитель директора по АХЧ, зам. директора по БОП, комиссия по ОТ	